



## OVEREENKOMST

## GEBRUIK POLYVALENTE ZAAL

**uiterlijk 2 maanden vóór het  
evenement indienen**

Organisator: .....

Datum evenement: ...../...../.....

Naam evenement: .....

Datum aanvraag: ...../...../.....

Waarborg betaald op: ...../...../..... Terugbetaald op: ...../...../.....

## GEGEVENS ORGANISATOR

Organisatie	
Adres	
Contactpersoon	
Geboortedatum	
Adres	
Telefoon	
GSM	
E-mail	

## EVENEMENT

Naam evenement	
Datum	
Uur aankomst organisator	
Uur aanvang evenement	
Uur einde evenement	Max 3.00u Max 4.00u bij een evenement op zaterdag
Uur vertrek organisator	
Inkomprijs	Voorverkoop: EUR
	Kassa: EUR
	M-pas: EUR Max € 4,00 bij fuiven
Toepassing +16 regel	ja <input type="checkbox"/> neen <input type="checkbox"/>
Omschrijving muziekstijl	

## GEGEVENS ZAAL EN MATERIAAL

ZAAL	Ja	Nee
Volledige zaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2/3 zaal (deel met bar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1/3 zaal (deel zonder bar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vestiaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MATERIAAL	Ja	Nee	
Licht (€ 150)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Geluid (€ 150 - € 200)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Monitorsysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Stoelen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Aantal :</b> (max. 150)
Tafels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Aantal :</b> (max. 12)
			* (1m x 2m) x 24
Podium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* niet lager dan 60cm zetten
			<b>* zelf plaatsen + afbreken!</b>
Wisselbekers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Aantal :</b> (max. 800)
Extra materiaal via Uit in Lier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Omschrijving materiaal:</b>
<i>OPGELET: dit materiaal dient door de organisator zelf gereserveerd te worden via <a href="http://ikorganiseerinlier.uitinlier.be">ikorganiseerinlier.uitinlier.be</a></i>			

## MEDEWERKERS

Financieel verantwoordelijke (+18)	
Naam	
Geboortedatum	
Adres	
GSM	
E-mail	
Rekeningnummer	
Op naam van	
Facturatieadres	

Verantwoordelijke technisch materiaal	
Naam	
Adres	
GSM	
Verantwoordelijke vlot verloop + veiligheid (+18)	
Naam 1	
Adres	
Geboortedatum	
GSM	
Verantwoordelijke vlot verloop + veiligheid (+18)	
Naam 2	
Adres	
Geboortedatum	
GSM	
Verantwoordelijke vlot verloop + veiligheid (+18)	
Naam 3	
Adres	
Geboortedatum	
GSM	
Verantwoordelijke vlot verloop + veiligheid (+18)	
Naam 4	
Adres	
Geboortedatum	
GSM	

## VOLLEDIG FINANCIËEL OVERZICHT

Te betalen vóór het evenement			
		Aantal	Totaal
Waarborg zaal *	€ 300,00		
Waarborg toegangsbadges (max. 3)	€ 15,00		
<b>Totaal</b>			

Wordt gefactureerd na het evenement					
		Activiteit	Fuif	Aantal	Totaal
Huur Zaal	Categorie 1	€ 0,00	€ 0,00		
	Categorie 2	€ 0,00	€ 150,00		
	Categorie 3	€ 250,00	€ 400,00		
Techniek	Licht		€ 150,00		
	Geluid	2/3 <sup>de</sup> zaal	€ 150,00		
		Volledige zaal	€ 200,00		
Drank	Verbruik		Zie detail		
	Bekers te kort		€ 1,00		
Extra onkosten					
<b>Algemeen totaal</b>					

\* De waarborg moet minstens 2 maanden voor de activiteit gestort worden op rekeningnummer BE82 0910 0010 0968 van Stad Lier, met mededeling van "WAARBORG MOEVEMENT + datum evenement".

Bij betaling van de volledige factuur wordt de waarborg teruggestort.

## AKKOORD OVEREENKOMST

Het jeugdcentrum is een openbaar gebouw en valt onder het Koninklijk Besluit op het verbod op roken.

Tijdens de activiteit zal er security aanwezig zijn, aangesteld door Jeugdcentrum Moevement.

ja       nee

---

De organisator heeft kennis van en aanvaardt het reglement betreffende het gebruik van de polyvalente zaal.

De organisator heeft de overeenkomst voor het gebruik van de polyvalente zaal gelezen en goedgekeurd.

Voor de organisator (+18)  
(gelezen en goedgekeurd)

voor JC Moevement

Naam

Datum

Handtekening